

REGULAMIN
Rady Nadzorczej Spółdzielni Mieszkaniowej „Koksownik” w Zdieszowicach.

I. Postanowienia ogólne.

§ 1.

1. Rada Nadzorcza sprawuje kontrolę i nadzór nad działalnością Spółdzielni.
2. Rada Nadzorcza działa na zasadach określonych przepisami art. 44-46 Ustawy z dnia 16.09.1982 roku Prawo Spółdzielcze wraz z późniejszymi zmianami (Dz.U. Nr 30 poz. 210), Ustawy o spółdzielniach mieszkaniowych z dnia 15 grudnia 2000 r z póź. zmianami oraz postanowień § 91-96 Statutu Spółdzielni i niniejszego Regulaminu.

§ 2.

1. Rada Nadzorcza składa się z 7 osób wybranych w głosowaniu tajnym przez Walne Zgromadzenie na okres 3 lat, spośród Członków Spółdzielni.
2. Członek Rady Nadzorczej może być odwołany przed upływem kadencji większością 2/3 głosów przez Walne Zgromadzenie. Odwołanie członka Rady Nadzorczej następuje w głosowaniu tajnym.
3. W razie ustąpienia członka Rady Nadzorczej, odwołania go lub utraty mandatu na skutek ustania członkostwa w Spółdzielni, na miejsce w skład Rady Nadzorczej do końca kadencji, wchodzi zastępca członka Rady, w kolejności według ilości uzyskanych głosów w wyborach na Walnym Zgromadzeniu. Kadencja Rady Nadzorczej wygasa na pierwszym Walnym Zgromadzeniu, w ostatnim roku trwania kadencji Rady Nadzorczej, po dokonaniu wyboru członków Nowej Rady Nadzorczej.
4. Nie można być członkiem Rady Nadzorczej dłużej niż przez dwie kolejne kadencje.
5. Rada Nadzorcza zobowiązana jest do wnioskowania do Walnego Zgromadzenia o odwołanie członka Rady Nadzorczej, który nie usprawiedliwił trzykrotnej nieobecności na posiedzeniu Rady Nadzorczej

§ 3.

1. Rada Nadzorcza wybiera ze swego grona Prezydium Rady, w skład którego wchodzi: przewodniczący Rady, jego dwaj zastępcy i przewodniczący stałych komisji Rady.
2. Rada Nadzorcza wybiera ze swego grona Przewodniczącego, jego zastępcę oraz powołuje w miarę potrzeby komisje: Rewizyjną, Mieszkaniową, Eksploatacyjną oraz komisje czasowe, ustalając zakres ich działania.

§ 4.

1. Posiedzenia Rady Nadzorczej zwołuje Przewodniczący Rady lub w razie jego nieobecności zastępca Przewodniczącego, w miarę potrzeby, nie rzadziej jednak niż raz na trzy miesiące.
2. Pierwsze posiedzenie Rady Nadzorczej zwołuje Przewodniczący Zebrania Przedstawicieli Członków w celu ukonstytuowania się Rady.
3. Przewodniczący Rady Nadzorczej lub jego zastępca zwołuje posiedzenie Rady Nadzorczej także na wniosek:
 - każdego członka Rady Nadzorczej
 - ZarząduPosiedzenie takie powinno być zwołane w terminie 14 dni od dnia zgłoszenia wniosku.
4. Każdy członek. Rady Nadzorczej może zgłosić Przewodniczącemu Rady wniosek o wniesienie konkretnej sprawy do porządku obrad najbliższego posiedzenia.

§ 5.

1. O czasie, miejscu i porządku obrad Rady Nadzorczej, członkowie jej i Zarząd otrzymują pisemne zawiadomienia co najmniej na 5 dni przed terminem posiedzenia. Do zawiadomień powinny być dołączone projekty wniosków i inne materiały w sprawach, które mają być rozpatrywane przez Radę.



§ 6.

1. W posiedzeniach Rady Nadzorczej obowiązani są brać udział wszyscy członkowie Rady.
2. Członkowie, którzy nie wezmą udziału w posiedzeniach Rady, powinni usprawiedliwić swoją nieobecność, przynajmniej na 1 dzień przed planowanym posiedzeniem Rady Nadzorczej.
3. Trzykrotna nieobecność nie usprawiedliwiona Członka Rady, na zaplanowanych posiedzeniach Rady, może być podstawą do wniesienia wniosku do Walnego Zgromadzenia o odwołanie.
4. W posiedzeniach Rady Nadzorczej, Prezydium Rady, Komisji Rady -mogą uczestniczyć z głosem doradczym Członkowie Zarządu, Przedstawiciele Związku Rewizyjnego, w którym Spółdzielnia jest zrzeszona oraz inni zaproszeni goście i pracownicy Spółdzielni.

§ 7.

Do zakresu działania Rady Nadzorczej należy:

- uchwalanie planów gospodarczych i innych programów działalności społecznej
- nadzór i kontrola działalności Spółdzielni, a w szczególności:
 - a) badania sprawozdań okresowych oraz sprawozdań finansowych,
 - b) dokonywanie okresowych ocen wykonania przez Spółdzielnię jej zadań gospodarczych, ze szczególnym uwzględnieniem przestrzegania przez Spółdzielnię praw jej członków,
 - c) przeprowadzanie kontroli nad sposobem załatwiania przez Zarząd wniosków organów Spółdzielni i poszczególnych jej członków,
 - d) sprawowanie funkcji nadzorczo-kontrolnych nad działalnością Zarządu Spółdzielni
- podejmowanie uchwał w sprawie nabycia i obciążenia nieruchomości oraz nabycia zakładu lub innej jednostki organizacyjnej,
- podejmowanie uchwał o przystąpieniu do organizacji społecznych oraz wystąpienie z nich,
- składanie Walnemu Zgromadzeniu sprawozdań zawierających w szczególności wyniki kontroli i oceny sprawozdań finansowych,
- wybór i odwołanie członków Zarządu, w tym Prezesa i jego zastępców,
- podejmowanie uchwał w sprawach czynności prawnych dokonywanych pomiędzy Spółdzielnią a członkiem Zarządu lub dokonywanych przez Spółdzielnię w interesie członka Zarządu oraz reprezentowanie Spółdzielni przy tych czynnościach. Do reprezentowania Spółdzielni wystarczy dwóch członków Rady Nadzorczej przez nią upoważnionych,
- rozpatrywanie odwołań od decyzji Zarządu oraz rozpatrywanie skarg na jego działalność,
- zatwierdzanie struktury organizacyjnej Spółdzielni oraz podejmowanie uchwał o wyodrębnieniu osiedli pod względem organizacyjno - gospodarczym,
- podejmowanie uchwał o charakterze normatywnym w zakresie:
 - a) ustalania zasad:
 - rozliczania kosztów gospodarki zasobami mieszkaniowymi,
 - finansowania budowy garaży i miejsc postojowych,
 - gospodarki finansowej wyodrębnionych osiedli i innych jednostek,
 - zaliczania na wkład wartości pracy własnej członka i jego rodziny,
 - ustalania zasad udziału członków Spółdzielni w pożytkach z działalności gospodarczej Spółdzielni oraz sposobów wykorzystania tych pożytków,
 - b) uchwalanie regulaminów nie zastrzeżonych do Walnego Zgromadzenia:
 - pracy Zarządu (w tym: zakresów czynności dla Członków Zarządu oraz regulaminu zasad wynagradzania Członków Zarządu),
 - przyjmowania członków, przydziału i zamiany oraz wynajmu mieszkań,

- obowiązków Spółdzielni i jej członków w zakresie napraw wewnątrz lokali i rozliczeń Spółdzielni z członkami zwalnającymi lokale,
 - rozliczania kosztów inwestycji,
 - przydziału i wynajmu lokali użytkowych, garaży i miejsc postojowych,
 - funduszy celowych Spółdzielni,
 - innych regulaminów dotyczących członków Spółdzielni - niezbędnych do prawidłowego funkcjonowania Spółdzielni,
- zawieszanie członków w pracach organów samorządowych, o których mowa w § 81 ust. 7 Statutu Spółdzielni,
 - zwoływanie Walnego Zgromadzenia na warunkach określonych w Statucie (§ 82 ust.6),
 - uczestniczenie w lustracji Spółdzielni przeprowadzanej przez Regionalny Związek Rewizyjny Spółdzielczości Mieszkaniowej w Opolu.
2. W celu wykonania swoich zadań, Rada może żądać od Zarządu, członków i pracowników Spółdzielni wszelkich sprawozdań i wyjaśnień, przeglądać księgi i dokumenty oraz sprawdzać bezpośrednio stan majątku Spółdzielni.
 3. Odwołania od Uchwał Rady Nadzorczej rozpatruje w postępowaniu wewnątrzspółdzielczym Walne Zgromadzenie.
 4. Rada Nadzorcza składa sprawozdanie ze swojej działalności Walnemu Zgromadzeniu.
 5. Członek Rady Nadzorczej winny czynu lub zaniedbania, przez które Spółdzielnia poniosła szkodę, odpowiada za nie osobiście.

II. Tryb obradowania i podejmowania uchwał.

§ 8.

1. Rada Nadzorcza zdolna jest do podejmowania uchwał przy obecności co najmniej połowy Członków Rady.
2. Rada Nadzorcza może podejmować uchwały w sprawach objętych porządkiem obrad podanym do wiadomości Członkom Rady w sposób określony w § 5 regulaminu.
3. Uchwały są podejmowane zwykłą większością głosów.

§ 9.

1. Posiedzenia Rady Nadzorczej prowadzi Przewodniczący Rady lub jego zastępca, stwierdzając prawidłowość zwołania zebrania i jego zdolność do podejmowania uchwał.
2. Po przedstawieniu przez referentów sprawy zamieszczonej w danym punkcie porządku obrad i uzyskaniu w tym zakresie wyjaśnień przedstawicieli Zarządu, opinii właściwych komisji Rady lub rzeczoznawców, Przewodniczący otwiera dyskusję, udzielając uczestnikom posiedzenia głosu w kolejności zgłaszania się. Za zgodą obecnych, dyskusja może być prowadzona nad kilkoma punktami porządku - łącznie.
3. W sprawach formalnych. Przewodniczący udziela głosu poza kolejnością zgłaszania się. Za wnioski w sprawach formalnych, uważa się wnioski w przedmiocie sposobu obradowania i głosowania.
4. Wnioski i oświadczenia do protokołu, mogą być zgłaszane ustnie. Na prośbę Przewodniczącego, wnioski i oświadczenia należy składać na piśmie.

§ 10.

1. W razie, gdy temat obrad wymaga podjęcia uchwały, Przewodniczący posiedzenia poddaje zgłoszone wnioski pod głosowanie.
2. Członek Rady Nadzorczej nie uczestniczy w głosowaniu nad uchwałą, w sprawie osobiście go dotyczącej.
3. Głosowanie odbywa się jawnie z wyjątkiem wyboru i odwołania członków Zarządu oraz uchwał w sprawach osobowych. Na żądanie dwóch obecnych na posiedzeniu Członków Rady - Przewodniczący zarządza tajne głosowanie również w innych sprawach.

§ 11.

1. Z obrad Rady Nadzorczej sporządza się protokół, który powinien być podpisany przez Przewodniczącego zebrania .
2. Uchwały Rady Nadzorczej w sprawach wynikających ze stosunku członkostwa i innych, w których członkowi przysługuje odwołanie do Walnego Zgromadzenia, powinny być zaprotokołowane-wraz z uzasadnieniem.
3. Protokoły przechowuje Zarząd - zgodnie z instrukcją kancelaryjną.

§ 12.

1. Rada Nadzorcza wybiera członków Zarządu Spółdzielni w głosowaniu tajnym z nieograniczonej liczby kandydatów.
2. Prezesa Zarządu i członków Zarządu, wybiera się drogą konkursu. Warunki konkursu oraz wymagane kwalifikacje kandydatów ustala Rada Nadzorcza. Wyboru Prezesa i członków Zarządu dokonuje się w głosowaniu tajnym. W tym celu Rada Nadzorcza powołuje ze swego grona Komisję Skrutacyjną, dla przeprowadzenia wyborów.

§ 13.

skreślony

§ 14.

1. Z członkami Zarządu zatrudnionymi w Spółdzielni, Rada Nadzorcza nawiązuje stosunek pracy w zależności od powierzonego stanowiska, na podstawie umowy o pracę, stosownie do wymogów Kodeksu Pracy.
2. Rada Nadzorcza może w każdej chwili odwołać członka Zarządu.
3. Odwołanie członka Zarządu nie narusza jego uprawnień wynikających ze stosunku pracy.
4. Odwołanie Członka Zarządu wymaga pisemnego uzasadnienia i odbywa się w głosowaniu tajnym.

III. Prezydium Rady Nadzorczej.

§ 15.

1. Przewodniczący Rady Nadzorczej, jego Zastępcy oraz przewodniczący stałych komisji Rady Nadzorczej stanowią jej Prezydium.
2. Zadaniem Prezydium Rady jest organizowanie prac Rady , bez podejmowania uchwał. Do obowiązków Prezydium należy w szczególności:
 - opracowywanie planów pracy Rady,
 - koordynowanie działalności Komisji Rady,
 - wykonywanie czynności zleconych przez Radę,
 - przygotowywanie posiedzeń Rady Nadzorczej,
 - kontrola wykonania uchwał Rady,
 - formułowanie wniosków i propozycji przedkładanych na plenum Rady.
3. Z posiedzeń Prezydium Rady Nadzorczej sporządza się protokoły, które podpisują Przewodniczący Rady lub jego Zastępca.

IV. Komisje Rady Nadzorczej.

§ 16.

Rada Nadzorcza wybiera ze swego grona w miarę potrzeby komisje: Rewizyjną, Mieszkaniową, Eksploatacyjną oraz komisje czasowe ustalając zakres ich działalności. Przewodniczących i zastępców przewodniczącego wybierają członkowie poszczególnych komisji.

§ 17.

1. Rada Nadzorcza może dokonywać zmian w składzie komisji.
2. Komisja lub Prezydium Rady Nadzorczej mogą wystąpić do Rady o odwołanie członka Komisji, który nie uczestniczy w posiedzeniach komisji lub nie bierze udziału w jej pracach.

§ 18.

1. Komisje działają na podstawie regulaminów uchwalonych przez Radę Nadzorczą, zgodnie z planami pracy opracowanymi przez Komisję i zatwierdzonymi przez Radę Nadzorczą oraz zależnie od bieżących potrzeb Spółdzielni.
2. Protokoły, sprawozdania i wnioski - Komisje przedkładają do zatwierdzenia Radzie Nadzorczej.
3. Decyzje Komisji mają charakter opiniodawczy i są podstawą do podejmowania uchwał przez Radę Nadzorczą.
4. Komisje Rady Nadzorczej współpracują ze sobą i w miarę potrzeby odbywają wspólne posiedzenia.
5. Pracami Komisji kierują jej przewodniczący a w razie jego nieobecności - zastępcy.

§ 19.

Osoby uczestniczące w posiedzeniach Rady i Prezydium Rady i Komisjach otrzymują wynagrodzenie na zasadach określonych w § 79 Statutu Spółdzielni.

§ 20.

Regulamin niniejszy wchodzi w życie z dniem uchwalenia przez Walne Zgromadzenie.

§ 21.

Postanowienia Regulaminu zawarte w § 2 ust 1 dotyczą członków Rady wybranych po wejściu w życie uchwalonych w dniu 14.06.2007r zmian do Ustawy o spółdzielniach mieszkaniowych z dnia 15.12.2000r.

Zatwierdzono Uchwałą Nr. 10/2020.....

Walnego Zgromadzenia w dniu 24.09.2020✓.